

경력단절여성 공공일자리 사업 기간제근로자 채용 재공고(1차)

2023년 경력단절여성 공공일자리 사업 기간제근로자 채용시험을 다음과 같이 재공고(1차) 합니다.

2023년 2월 일

서농동장



1 채용개요

☐ 채용 분야 및 인원

직종	채용방법	채용인원	채용 기간	담당업무
사회복지 업무 지원	공개채용 (서류전형, 면접)	1명	2023. 03. 09. ~ 2023. 11. 08. (8개월)	- 사회복지서비스 신청 및 접수 지원 - 이웃돕기 업무 지원 - 이동푸드 업무 지원 등

2 자격요건 및 채용 방법

☐ 자격요건

○ 기본요건

- 모집공고일 현재 용인시에 주민등록이 된 만18세 이상 경력단절여성으로서
참여개시일(근로시작일) 기준 실업자 또는 정기소득이 없는 자

※ 경력단절여성 : 최근 6개월 이상 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로
경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성 중에서 취업을 희망하는 여성

- 사회복지사 자격증 소유자

○ 가점 사항

※ 취업보호·지원대상자를 규정한 법률에 따른 가점【증빙서류 제출】

- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「5.18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9

○ 배제요건

- 당해연도 경력단절여성 공공일자리사업 중도포기자(세부사업 무관)
- 전년도 경력단절여성 공공일자리사업으로 사업부서(채용예정부서)에서 근무한 이력이 있는 자
 - ※ 도서관사업소, 3개 구 보건소는 동일 사업부서로 간주함
- 참여개시일 현재 취업상태인 자 또는 정기소득이 있는 자
- 대학(원) 재학생
 - ※ 휴학중인 자, 마지막 학기 재학 중인 졸업예정자, 졸업직전 방학 중인자, 방송·통신·사이버·야간학교 재학생은 예외
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」등에서 정한 범죄 경력이 없는 자 등 사업 관련 근거법령에서 정한 결격자
- 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자
- 기타 지병·건강 쇠약 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자

□ 채용방법

○ 1차 시험 : 서류전형

- 채용예정 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사

○ 2차 시험 : 면접시험

- 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정
- 서류전형 인원이 채용계획 인원 이하일 때 면접 심사 생략 가능
- 면접 시행할 경우 면접시험 응시자 개별 통보 예정
- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 불합격

- 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 추가 합격자 결정
- 추가 합격자는 면접시험 평정성적 차순위자를 합격자로 결정함.

□ 채용 일정

모집 재공고	원서접수	서류전형 (합격자발표)	면접시험	최종합격자 발표
'23. 2. 16. ~ 2. 23.	'23. 2. 16. ~ 2. 23.	'23. 2. 24. (예정)	'23. 2. 28. (예정)	'23. 3. 2.

- 접수장소 : 서농동행정복지센터 맞춤형복지팀
 - ※ 주소 : 용인시 기흥구 서천서로 79
- 접수방법 : 접수기간 내 직접 방문 또는 이메일 접수
 - 평일 근무시간 내 09:00~18:00, 토·일 및 공휴일 제외
 - 전자우편(aajaja77@korea.kr)으로 제출 시 2.23.(목) 18:00까지 도착분에 한함.
 - 상기 일정은 응시인원에 따라 변동될 수 있음.
 - 공고 확인 : 용인시 홈페이지(www.yongin.go.kr) 시험정보란
 - 면접시험 일정 및 장소는 서류전형 합격자발표 시 공고
 - 상기 일정은 응시인원에 따라 변동될 수 있음.

□ 제출서류

- 응시원서, 이력서, 자기소개서 및 직무수행계획서 각 1부(소정양식)
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 주민등록등본 또는 초본 1부(공고일 이후 발급분)
- 사회복지사 자격증 사본
- 고용보험 자격이력내역서(근로자용/피보험자용)
 - ※ 인터넷(<https://total.comwel.or.kr/>) 발급분만 유효
 - ※ 고용보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄
- 기타 이력서 기재내용 관련 및 자격요건을 증빙하는 공인기관의 서류

□ 보수 및 복무기준

- 보수 : 시급 11,190원, 주휴수당 및 연차수당
- 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 가입

○ 신분 : 기간제근로자

○ 근무조건(주5일, 상시근무)

- 근무시간 : 주5일(월~금), 1일 6시간(10:00 ~ 17:00) - 휴게시간 : 12:00 ~ 13:00

3

기타사항

- ☐ 제출서류의 내용이 허위로 판명되면 해당자에 대하여 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- ☐ 접수자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수하여 주시기 바랍니다.
- ☐ 응시원서 상 기재 착오 및 누락, 자격 부적격자 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- ☐ 면접시험 응시자는 반드시 응시표, 주민등록증 또는 국가기관발행 신분증을 지참하고 면접시험 당일 시험 시작 30분 전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
- ☐ 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 청구하는 응시자(확정된 채용대상자는 제외)는 「채용 절차 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식의 채용서류 반환청구서를 작성하여 제출하여야 합니다.
- ☐ 채용서류의 반환 청구기간은 2023. 3. 2. ~ 2023. 3. 6.까지이며, 반환청구기간이 경과하거나 미반환된 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.
- ☐ 기타 세부사항은 용인시 기흥구 서농동행정복지센터 맞춤형복지팀 (☎031-324-6687)으로 문의 바랍니다.