

2026 경기도

「어르신 안전 하우징」 사업 안내문

1. 신청기간 : 2026년 1월 시군별 공고에 의함
2. 사업대상 : 65세 이상 기초연금 수급자(자가/임차)

※ 선정제외 대상

- 1) 수선유지급여 수급자(주거급여 수급자 중 자가 가구)
※ 당해연도 지급 여부와 상관없이 주거급여법상 수선유지비 지급 대상은 지원 제외
(기초생활수급자로 주거급여 대상자이면서 자가에 거주 중인 가구)
- 2) 비주택(구조안전 상 수리불가 포함)
- 3) 경기도 주택개조사업 수혜자(직전 3개년 해당)
【예시】 신청연도가 2026년인 경우, '23년·'24년·'25년 수혜자는 신청 불가
- 4) 민·관 유사(중복)사업(현물급여 포함) 대상으로 선정된 자(당해연도) 및 수혜자(직전 3개년)
- 5) 신청서류 허위 작성 등 선정 제외가 타당하다고 판단되는 자 등

3. 접 수 처 : 주민등록상 주소지 관할 읍·면·동 행정복지센터
4. 신청서류 : 제출서류 목록 참고
5. 지원금액 : 가구당 500만원 이하(재료비, 노무비, 경비 등 포함)
6. 지원내용 : 고령자 주택 내 안전시설 보강 및 주거환경 개선

구분	지원 항목
① 공통	문턱 단차 제거, 문턱 낮춤, 미끄럼방지 바닥재(타일·패드), LED조명, 리모컨 작동 조명, 안전 손잡이, 레버형 문손잡이
② 현관/출입문	경사로, 계단 높이 조절, 난간·가드레일, 비가림막 설치, 대문 설치(교체), 센서등, 도어락, 문 옆 공간확보, 계단 끝 구분 등
③ 거실	비디오폰 설치·교체·높이 조절
④ 부엌	좌식 싱크대 설치, 싱크대 높이 조절, 취사용 가스밸브 교체·높이 조절, 가스 자동차단기 설치 등
⑤ 침실	문 폭 확장
⑥ 화장실	안전 손잡이, 세면대·수전 설치·높이 조절, 수건걸이·수납장 설치·높이 조절, 욕조 높이 조절, 욕조철거, 목욕의자 설치, 좌변기 높이 조절 등
⑦ 베란다	세탁기 주변 수납장·선반 설치, 빨래건조대 설치·높이 조절, 세탁기 앞 디딤판 설치
⑧ 화재·범죄 예방시설	시각 화재경보기, 가스안전장치, 비상연락장치, 방범창 등
⑨ 기타	보일러, 에어컨, 기밀성 창호·문, 단열, 도배, 장판 등

※ (지원 제외) 방수·누수 등 대보수 공사, 주택 구조·설비 공사와 무관한 물품 지원

8. 선정기준

- 고령자의 자립능력 등 '일상생활 수행 능력'을 향상시킬 수 있는 항목(❶~❸)의 신청자를 일반 집수리 항목(❹기타) 신청자보다 우선 선정
- 신청서 '지원 요청항목'은 선정 후 임의 변경 불가. 다만, 주택 상태에 따른 시공 불가 등 불가피한 사유가 있는 경우 담당자 협의 후 변경 가능
- 안전·이동 편의·사고 예방과 직접 관련이 낮은 단순 미관 개선 공사는 우선 순위에서 제외될 수 있음

9. 사업일정 ※ 아래 일정은 변동될 수 있음

- (1~4월) 신청 접수 및 대상자 선정
- (5~8월) 현지조사
- (6~10월) 공사 시행
- (공사후) 만족도 조사

10. 문 의 처 : 경기도 콜센터(☎031-120) 또는 읍·면·동 행정복지센터

제출서류 목록

1. 기본 서류	제출 여부
① 신청서(서식 1, 서식 2) 1부 ▶ 누락없이 모두 작성	<input type="checkbox"/> 제출
② 주민등록표 등본 1부 ▶ 세대주 및 세대원 전원 포함	<input type="checkbox"/> 제출
③ 개인정보 동의서(서식 5~6) 각 1부 ▶ 신청인 및 주택 소유자(임대인) 모두 제출 ▶ 주택 소유 공동명의인 경우, 명의자 모두 제출	<input type="checkbox"/> 제출
④ 건축물대장 전유부 1부 (주택 용도) ▶ 전유부가 없는 경우 표제부(일반/집합) 제출	<input type="checkbox"/> 제출
⑤ 건축물현황도(평면도) 1부 ▶ 건축물대장에 현황도가 등록된 경우에 한해 제출	<input type="checkbox"/> 제출
⑥ 건물등기부등본 1부	<input type="checkbox"/> 제출
⑦ 수급자 증명서 등 소득 증빙자료	<input type="checkbox"/> 제출

2. 추가 서류 ※ 해당하는 경우 제출	제출 여부
⑧ 주택 소유자(임대인) 지원 동의서(서식 3~4) 1부. ▶ 신청인이 임차인인 경우 제출 ▶ 공동명의인 경우, 명의자 모두 제출 ▶ 건물 등기 상 소유자가 작성할 것	<input type="checkbox"/> 제출
⑨ 신청 위임장 1부 (대리 신청 시)	<input type="checkbox"/> 제출
⑩ 가족관계증명서 1부 (대리 신청 시)	<input type="checkbox"/> 제출
⑪ 장애인 증명서 1부	<input type="checkbox"/> 제출

※ 서류발급 기준일: 신청일 기준 1개월 이내 발급

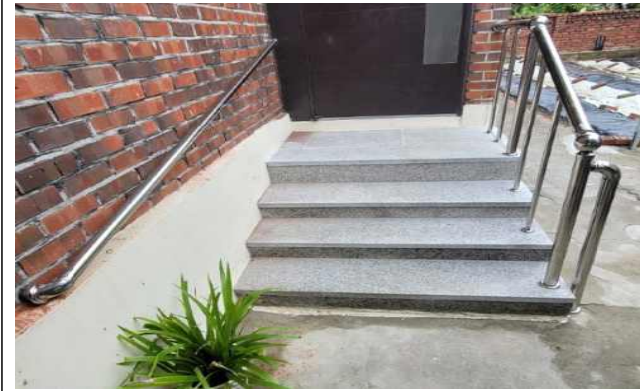
※ 행정정보 공동이용 동의 시, 주민등록등본·건축물대장·등기부등본·각종 증명서 등 담당 공무원이 시스템으로 확인 가능한 서류는 제출을 생략할 수 있음
(단, 시스템 조회 불가 시 제출 요청할 수 있음)

「어르신 안전 하우징」 지원 요청항목

- ※ 주택상태, 지원금액 한도 등 고려, **요청항목 중에서 공사항목을 최종 확정**
- ※ **지원 요청항목은 선정 후 임의 변경 불가.** 다만, 주택 상태에 따른 시공 불가 등 불가피한 사유가 있는 경우 사업 추진기관 협의 후 변경 가능

시·군	신청인 성명	(서명/인)
구 분	내 용	필요 시 √ 표시 ※ 우선순위 명시(최소 5개)
① 공통	문턱 단차 제거, 문턱 낮춤	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	미끄럼방지 타일·패드(바닥재)	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	LED 조명 / 리모컨 작동 조명	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	안전 손잡이(문 옆, 이동통로)	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	레버형 문손잡이	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
② 현관 /출입문	경사로 설치 / 계단 높이 조절	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	난간·가드레일 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	비가림막(차양) 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	대문 설치·교체 (마당 있는 경우)	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	센서등	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	도어락 설치·교체	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	현관 의자 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
기타(문 옆 공간 확보, 계단 끝 구분 등)	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)	
③ 거실	비디오폰 설치·교체·높이조정	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
④ 부엌	좌식 싱크대 설치 (단순 교체 아님)	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	싱크대 높이 조정	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	취사용 가스밸브 교체·높이 조정	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	가스 자동차단기 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
⑤ 침실	문 폭 확장	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
⑥ 화장실	좌변기/세면대/샤워기/욕조 옆 안전손잡이	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	세면대·수전 설치/높이 조절	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	수건걸이·수납장 설치/높이 조절	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	욕조 높이 조정 / 욕조 철거 / 목욕의자 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	좌변기 높이 조정	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
⑦ 베란다	세탁기 주변 수납장/선반 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	빨래 건조대 설치/높이 조절	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	세탁기 앞 디딤판 설치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
⑧ 화재 및 범죄 예방시설	시각 화재경보기	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	가스안전장치(타이머콕 등)	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	비상 연락장치	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	방범창	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
⑨ 기타	보일러 / 에어컨 설치·교체	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	기밀성 창호·문	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	단열 보강	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	도배, 장판	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)
	기타()	<input type="checkbox"/> 필요 (순위 :)

[참고] 어르신 안전 하우징 지원사례



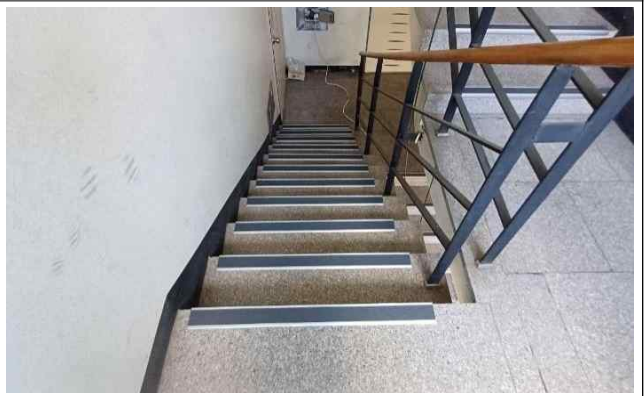
계단 및 핸드레일 설치



계단 및 난간 설치



안전 손잡이 설치



계단 미끄럼 방지



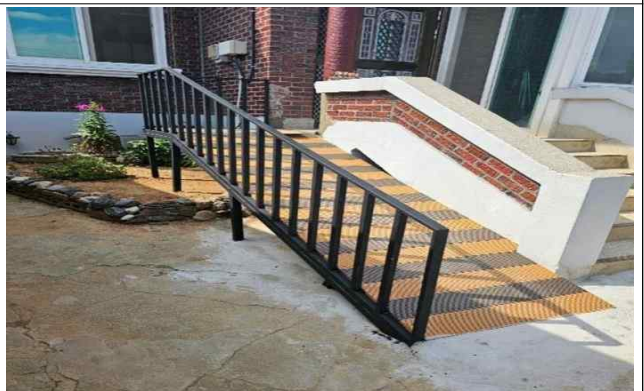
안전 손잡이 설치



방범창 교체



화장실 미끄럼방지 타일 설치



경사로 설치



기둥형 안전 손잡이 설치



리모컨형 조명 설치



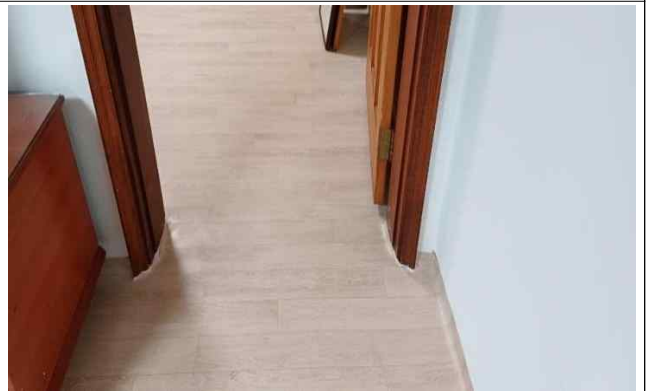
양변기 안전 손잡이 설치



양변기 안전 손잡이 설치



문턱 낮춤



문턱 제거



미끄럼방지 패드



계단 핸드레일 설치

「어르신 안전 하우징」 사업 지원 동의서(공공임대)

기 관	기관명	담당자 성명 / 직책
	사무실 연락처	이동전화
	주소 우편번호()	
신청인 (임차인)	성명	생년월일(주민등록번호 앞자리)
	주택 연락처	이동전화
	주소 우편번호()	
<p>1. 본사는 위 신청인(임차인)이 거주하는 주택 소유주로서, 임차인의 주거 환경 개선 등을 위한 주택 개보수 공사 시행에 동의합니다.</p> <p>2. 본사는 위 신청인(임차인)이 「장애인·고령자 등 주거약자 지원에 관한 법률」에 따른 주거약자인 경우, 같은 법 제16조에 따라 임대인은 해당 공사 후 4년간 위 신청인에게 임대할 의무가 있으며, 만약 이를 어길 경우 같은 법 제19조에 따라 처벌(1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금) 받을 수 있음을 확인하였습니다.</p> <p>※ 임차인 본인 의사에 따른 이주 제외</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>년 월 일</p> <p>기 관(담당자)</p> </div> <div style="border: 2px solid red; padding: 10px; text-align: center;"> <p>직 인</p> </div> </div> <p style="margin-top: 10px;">경기도지사 귀하</p>		
동 의 인 제출서류	<p>1. 임대인 지원 동의서 1부.</p> <p>2. 개인정보 동의서 1부.(※ 개인정보 포함되는 경우에 한함.)</p>	

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서(신청인)

1. 개인정보 수집 · 이용 동의(필수)

구분	내용
수집·이용 목적	경기도 「 어르신 안전 하우징 」 사업 신청 접수, 대상자 선정(자격확인 포함), 현장조사, 공사(시공) 지원, 사후관리, 민원처리, 만족도 조사 및 성과관리(통계 포함)
수집 항목 (필수)	·기본정보: 성명, 생년월일, 주소, 연락처 ·신청·자격확인 정보: 세대(가구) 구성, 주거실태(주택유형·노후도·안전취약 요소 등), 지원 필요 사유, (해당 시) 자격확인에 필요한 증빙 사실관계
보유·이용 기간	5년
동의 거부 권리 및 불이익	귀하는 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 필수 항목에 동의하지 않을 경우 신청 접수·대상자 선정 및 지원 절차 진행이 불가할 수 있습니다.

개인정보 수집 · 이용에 동의함 동의하지 않음

2. 개인정보 제3자 제공 동의(필수)

구분	내용
제공받는 자	경기도, 관할 시·군, 경기주택도시공사(GH), 현지조사 및 시공업체, 만족도 조사 업체, 사업 성과평가 업체
제공 목적	사업 신청 접수, 대상자 선정(자격확인 포함), 사업 수행(현장조사·공사 지원·사후관리), 예산 집행 및 정산, 민원처리, 만족도조사 및 성과관리(통계 포함)
제공 항목	위 「개인정보 수집·이용(필수)」 수집 항목 중 사업 수행에 필요한 최소 범위
보유·이용 기간	5년
동의 거부 권리 및 불이익	귀하는 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 필수 제공에 동의하지 않을 경우 신청 접수·대상자 선정 및 지원 절차 진행이 불가할 수 있습니다.

개인정보 제3자 제공에 동의함 동의하지 않음

3. 업무위탁 처리 고지(동의 대상 아님)

구분	내용
위탁 목적	사업 수행을 위한 현장조사·시공·만족도조사 등
위탁 업무	현장조사 수행, 공사 시공 수행, 만족도조사 수행, 민원 접수·상담·안내 및 처리 지원 수행
수탁자	경기주택도시공사(GH)
관리·감독	「개인정보보호법」에 따라 위탁계약 시 안전조치 의무를 명시하고 관리·감독

4. 민감정보 수집 · 이용 동의(해당자 필수)

구분	내용
민감정보 수집·이용 목적	대상자 선정 시 장애 관련 자격·필요도 확인, 맞춤형 공사(개선) 설계 및 안전조치 검토, 사후관리, 연도별 지원 통계 작성
수집 항목	장애여부, 장애유형 및 장애정도(필요 시), (해당 시) 장애로 인한 주거 내 안전·이동 관련 필요 사항
보유·이용 기간	5년
동의 거부 권리 및 불이익	귀하는 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 장애 관련 확인이 필요한 신청임에도 동의하지 않을 경우 자격확인·맞춤형 지원 검토가 불가하여 선정 또는 지원 범위가 제한될 수 있습니다.

민감정보(장애정보) 수집 · 이용에 동의함 동의하지 않음

5. 유사/복지 사업 안내 · 신청 연계(선택)

구분	내용
목적	경기도 및 시·군 유사 주거환경 개선 사업 안내, 신청 방법 안내, 신청 의사 확인 및 신청 연계, 주거·돌봄 등 관련 지원사업(서비스) 안내 및 신청 연계
연계기관 (제공받는 자)	경기도 및 시·군(관련 부서), 유관 수행기관(주거복지센터, 사회복지관 등)
항목	성명, 생년월일, 연락처, 세대(가구) 구성, 주소, 소득수준, 주거실태, 장애 여부
보유·이용 기간	동의일로부터 1년 또는 동의 철회 시까지
동의 거부 권리 및 불이익	귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부하더라도 본 사업 신청·선정·지원에 불이익이 없습니다.

유사 사업 안내 · 신청 연계에 동의함 동의하지 않음

- ※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 개인정보처리자에게 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.
- ※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요합니다.

「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)에 의거 개인정보처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용·제공에 동의합니다.

20 년 월 일

정보주체(신청인)

성명: _____ (서명 또는 인)

[정보주체가 만 14세 미만인 경우] 법정대리인

성명: _____ 관계: _____

연락처: _____

법정대리인 성명: _____ (서명 또는 인)

- ※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 이용하지 않으며,
정보주체는 개인정보처리자에게 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.
- ※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요합니다.

「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)에 의거 개인정보처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용·제공에 동의합니다.

년 월 일

정보주체(신청인)

성명: _____ (서명 또는 인)

[정보주체가 만 14세 미만인 경우] 법정대리인

성명: _____ 관계: _____

연락처: _____

법정대리인 성명: _____ (서명 또는 인)