

통장모집공고

「용인시 통장이장 임명에 관한 규칙」 제3조에 의거 기흥구 구갈동 통장을 아래와 같이 모집 공고하고자 합니다.

2024년 12월 23일
용인시 기흥구 구갈동장 인



1. 모집대상 통

- 구갈 9통: 구갈동396 한양아파트 101~110동
- 구갈39통: 구갈동663 기흥역파크푸르지오 304~306동
- 구갈40통: 구갈동660 힐스테이트기흥 201~203동
- 구갈41통: 구갈동660 힐스테이트기흥 204~205동

2. 접수(공고)기간 : 24. 12. 23. ~ 25. 1. 3.(11일간)

- * 접수시간은 읍면동 근무시간 내(09:00~18:00)
- * 토·일요일, 공휴일 제외

3. 접수장소 : 구갈동행정복지센터☎ 6193-6631

4. 지원자격

- 가. 공고일 현재 해당 통에 2년 이상 주민등록을 두고 상시 거주하는 주민(재외국민 제외)
- 나. 지역사회 발전에 앞장서고 책임감이 확고하여 주민을 지도할 능력이 있는 자

5. 신청 및 추천방법

- 가. 통장 후보 지원신청서
- 나. 주민추천 방법
 - 해당 통에 주민등록을 두고 거주하는 만19세 이상의 주민으로 세대 5분의 1이상의 연서에 따른 추천
 - * 2024. 12. 22. 기준

구 분	총 세대수	1/5이상세대수
구갈 9통	650	130
구갈 39통	551	111
구갈 40통	546	110
구갈 41통	427	86

- * 주소 및 동·호수 명확하게 기재
- * 연서는 후보자 본인이 직접 받아야 하며, 반드시 주민이 직접 도장 날인 또는 자필서명하여야 함
- * 동일 후보에 대한 추천은 세대별 1명에 한정

6. 선발방법

- 주민추천을 받은 후보자
 - * 복수추천(후보자) 발생의 경우 통장후보자 심사(면접) 기준표에 따라 선정
- 선발 결과 개별 통지

7. 제출서류

- 가. 통장 후보자 지원신청서
- 나. 주민추천서(주민추천자 서명부)
- 다. 자기소개서
- 라. 기타 사회봉사활동 실적서, 상훈 등 증빙서류
 - * 신청서 등 서식은 동 행정복지센터 민원실 비치 및 홈페이지 공지사항 첨부파일 다운로드

8. 통장의 임무

- 「용인시 통리장의 임무와 살비 변상에 관한 조례」 제2조
- 가. 통장의 업무 지원
- 나. 지역 주민의 의견을 수렴하여 행정기관에 전달·반영
- 다. 지역의 발전을 위한 자주적, 자율적 업무 처리
- 라. 지역주민 간 화합단결과 이해의 조정
- 마. 그 밖에 지역주민의 편의증진과 봉사
- 바. 주민에 대한 행정시책의 홍보
- 사. 주민등록 거주 사실 등 해당 주민에 대한 각종 사실의 확인
- 아. 전시홍보 및 주민지도(전시에 한함)
- 자. 전시지원의 동원과 전시 생필품 배급(전시에 한함)
- 차. 그 밖에 법령에 따라 부여된 업무와 읍·면·동 행정지원 및 수행에 필요한 사항

9. 기타사항

- 가. 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 사후 보관은 불가함
- 나. 기 제출서류의 경력 및 자격 등 내용이 허위로 판명될 경우 임명 후라도 해임함.
- 다. 기타 문의는 구갈동행정복지센터☎ 6193-6631로 하시기 바랍니다.